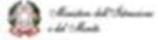




# FUTURA

# PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. GALICE"**

Cod. fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ☎ 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)

All'Albo online

Al sito Web – sezione PNRR

**OGGETTO: AVVISO di procedura selettiva per il conferimento di incarichi individuali rivolto al personale interno, personale di altre Istituzioni Scolastiche, personale esterno appartenente ad altre PA; personale esterno (lavoro autonomo), per l'individuazione della figura professionale di ESPERTO FORMATORE per l'attuazione del progetto "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)"**

**LINEA DI INTERVENTO "B" Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti**

**Titolo del Progetto "STEM E LINGUE PER LE PROFESSIONI DIGITALI DEL FUTURO"**

**C.U.P. J34D23002480006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

**VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.



**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla istituzione scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

**VISTO** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche;

**VISTO** che l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) ;

**RILEVATA** la necessità di questa istituzione scolastica di individuare mediante selezione interna e/o esterna delle suddette figure di docenti esperti formatori al fine dell'attuazione del progetto specificato in oggetto e per il raggiungimento delle milestone e target previsti;

**CONSIDERATO** che le figure professionali selezionate saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### DECRETA

l'AVVIO della seguente procedura di selezione volta al conferimento di incarichi di figure professionali in qualità di DOCENTI formatori esperti interni/esterni all'istituzione scolastica per l'attuazione dei percorsi citati in precedenza in attuazione del progetto specificato in oggetto e per il raggiungimento delle milestone e dei target, e nello specifico:



### Art.1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarichi») per lo svolgimento di corsi annuali di formazione linguistica per docenti della scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria I Grado in servizio, che consentano di acquisire un'adeguata competenza linguistico comunicativa in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1, B2 e metodologia CLIL.. Nella tabella sono indicati il numero di esperti e la tipologia di corso

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>numero di esperti</b>	<b>Numero di edizioni e Ore per singola edizione</b>	<b>COMPENSO</b>
TIPOLOGIA A: corsi annuali di formazione linguistica mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1 secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n.62, con durata dei percorsi commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza.	2	n. 2 edizioni da 30 ore ciascuna (da un minimo di 10 Docenti ad un max di 20 Docenti per edizione)	€. 122,00 X 60 ore complessive €. 7.320,00
TIPOLOGIA A: corsi annuali di formazione linguistica mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B2 secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62, con durata dei percorsi commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza.	1	n. 1 edizione da 60 ore (da un minimo di 5 Docenti ad un max di 12 Docenti)	€. 122,00 X 60 ore complessive €. 7.320,00



TIPOLOGIA B: Corsi annuali di metodologia CLIL, articolati in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti	1	40 ore (da un minimo di 5 Docenti ad un max di 12 Docenti)	€ 122,00 x 40 ore comprehensive  €. 4.880,00
--	---	---	---

I suddetti percorsi che si svolgeranno in orario pomeridiano, al termine delle attività didattiche curricolari, nell'a.s. 2024/2025 saranno rivolti a docenti diversi ordini di scuola dell'istituto comprensivo.

### Art2- compenso dell'incarico

Per gli incarichi di cui sopra il compenso è determinato in UCS (Unità di costo standard) secondo quanto previsto pari a 122,00 €/h come specificato nelle tabelle delle istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 ("FUTURA PNRR – Gestione Progetti") per gli importi massimi determinati in sede di presentazione del progetto e riportati nella precedente tabella. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### Articolo 3 - Requisiti per la partecipazione

Il presente avviso è destinato a:

- A) personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima);
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni – persone fisiche)

Potrà partecipare alla selezione chi è in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato a di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");



- g) prestare il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta;
- h) di essere in possesso dei titoli specificati nell'apposita Tabella di valutazione.

#### **Articolo 4 - Selezione delle candidature**

Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA di livello B1 e B2 (Tipologia A) verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020 anche in deroga alle precedenze definite sensi della nota 34815/2017.

Per ogni percorso formativo sarà redatta apposita graduatoria e in base alla suddetta, in caso di un numero insufficiente di candidature, potranno essere affidati allo stesso docente più edizioni del percorso se richiesto da chi sta presentando l'istanza e come eventualmente esplicitato nell'allegato A fino ad esaurimento della disponibilità di percorsi.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Articolo 5- Presentazione delle domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato allegato A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12,00 del 05/11/2024 a mezzo PEC al seguente indirizzo: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it) o tramite PEO all'indirizzo [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it)

#### **Articolo 6- Compiti e funzioni del Docente esperto formatore**

1. Predisporre una progettazione di massima del percorso formativo per il quale si sta presentando l'istanza individuando le aree tematiche del percorso formativo;
2. Predisporre il materiale didattico necessario ed eventuali materiali di approfondimento sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
3. Rispettare l'aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura anche rimodulandone i contenuti;
4. Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER dei destinatari;
5. Verificare i livelli di uscita ai sensi del quadro QCER dei destinatari;
6. Definire gli obiettivi da raggiungere per le certificazioni previste predisporre gli strumenti di valutazione;
7. la redazione di un calendario degli incontri congiuntamente con l'istituzione scolastica, Dirigente scolastico, Gruppo di lavoro;
8. il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario di cui sopra
9. Caricare la documentazione in piattaforma se richiesto;
10. Controllare l'avanzamento dei lavori;
11. Alimentare la piattaforma di avanzamento se richiesto;
12. il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e della sicurezza sul lavoro ai sensi del D.lgs 81/08 attuato presso l'istituzione scolastica dove si svolgono i percorsi;



13. Predisporre al termine del percorso formativo una relazione finale piattaforma;
14. Ogni altra attività di competenza, che potrà essere richiesta durante la realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

#### **Articolo 7 Modalità di selezione**

1. La Commissione è composta da n.3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione della documentazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale che sarà trasmesso al Dirigente scolastico per l'emanazione dell'apposito decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Avverso la suddetta graduatoria, ai sensi dell'art. 14 c. 7 del D.P.R. 275/99, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro sette giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza- rotazione- pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Nel caso non si riuscisse a ricoprire il numero di richieste di figure professionali, il Dirigente scolastico si riserva di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Nel caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane di età.

#### **Articolo 8- Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà nell'a.s.2024/2025 secondo le esigenze e la programmazione dell'istituzione scolastica e si dovrà concludere entro e non oltre il 15/05/2025 a decorrere dalla data del contratto di prestazione che sarà appositamente redatto.

#### **Articolo 9- Privacy**

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento Regolamento (UE) 2016/679, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

**Titolare del trattamento:** Istituto Comprensivo "Ennio Galice" Via Toscana, 2 -00053 Civitavecchia email: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it) pec: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it) sito web: [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it)  
rappresentata legalmente dal Dirigente scolastico Prof.ssa Francesca Licciardello

**Il responsabile della protezione dei dati (RPD)** VARGIU SCUOLA S.R.L. – Ing. Antonio Vargiu s.r.l. -

Base giuridica del trattamento:

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati: Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.



Destinatari del trattamento: Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati: I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo:

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato: Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art.10 - Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile [www.icgalicecivitavecchia.edu.it](http://www.icgalicecivitavecchia.edu.it) nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente dello stesso sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Francesca Licciardello

Si allegano alla presente:

- ALLEGATO A: Istanza di partecipazione
- ALLEGATO B: griglia di valutazione dei titoli
- ALLEGATO C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi



**ALLEGATO A- Istanza di partecipazione**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO interno /esterno

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome) \_\_\_\_\_ nato/a prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via/Piazza \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Titolo di  
Studio \_\_\_\_\_ conseguito \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di ESPERTO interno/esterno FORMATORE per l'attuazione del progetto "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)" LINEA DI INTERVENTO "B" Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

- ESPERTO per corsi annuali di formazione linguistica per Docenti mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1;
- ESPERTO per corsi annuali di formazione linguistica per Docenti mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B2;
- ESPERTO per corsi annuali di metodologia CLIL per Docenti, articolati in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico comunicative dei Docenti;

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, dichiara:

- . di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero \_\_\_\_\_;
- . di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . essere dipendente di Codesta Amministrazione;
- . di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Alla presente istanza allega:

- . tabella di valutazione dei titoli;
- . *curriculum vitae* in formato europeo;
- . ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto della normativa sulla privacy vigente, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e Data

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**ALLEGATO B - griglia di valutazione dei titoli**

**a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici - max 50 punti**

a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici - max 46 punti Titolo di studio (max_punti_12)	Laurea magistrale o V.O coerente al progetto – votazione fino a 90	Punti 10	Max 20 punti
	Laurea magistrale o V.O coerente al progetto – votazione da 91 a 100	Punti 12	
	Laurea magistrale o V.O coerente al progetto – votazione da 101 a 110	Punti 14	
	Laurea magistrale o V.O coerente al progetto – votazione 110 con lode	Punti 20	
Altri titoli e specializzazione (max_22_punti)	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti all'area di intervento (master, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione, perfezionamento, ecc.)	Punti 6	Si valuta fino ad un massimo di 3 titoli  Max 18 punti
	Certificazione lingua inglese livello C1	Punti 4	Si valuta un solo titolo
	Certificazione lingua inglese livello C2	Punti 6	Si valuta un solo titolo
	Altra certificazione e/o Brevetto coerente con la natura dell'incarico	Punti 2	Si valuta fino ad un massimo di 3 titoli

**b. Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 30 punti**

Esperienze professionali specifiche (max_30_punti)	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica	Punti 5	Punti 5 per ogni anno completo fino ad un massimo di 2 anni
	Esperienze professionali della durata minima di 20h maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni (PON,IFTS,POR...) svolte negli ultimi cinque anni	Punti 3	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un massimo di 4
	Attività di formatore inerente alle attività progettuali d'interesse specifico all'obiettivo per il quale si concorre	Punti 2	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 4



**ALLEGATO C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN ORDINE A INCOMPATIBILITA' E CONFLITTI DI INTERESSI (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii.)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ in relazione  
all'incarico avente ad oggetto il seguente incarico: \_\_\_\_\_

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

a di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di
- carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data, \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_