



**I. C. ENNIO GALICE**  
**C.F. 91038380589 C.M. RMIC8B900G**

A6731B4 - Segreteria Galice

Prot. 0000148/U del 09/01/2025 15:45

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ENNIO GALICE"**

Cod. fisc. 91038380589 Via Toscana, 2 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) ( 0766 31482 – fax: 0766 30795

e-mail: [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it)

sito web : [www.icgalicecivitavecchia.it](http://www.icgalicecivitavecchia.it)

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**TITOLO PROGETTO: Una scuola per tutti**

**CODICE AVVISO: M4C1H1.4-2024-1322**

**CUP: J34D21001380006**

**Oggetto: AVVISO di selezione per docenti interni all’istituto per la costituzione del team per la prevenzione della dispersione scolastica D.M. 19/2024**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l’art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 19 del 02/02/2024 recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l’Allegato n. 1 al Decreto di Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche sopra richiamato che vede l’I. C Ennio Galice destinatario delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4

VISTA la Nota Ministeriale prot.. 58542 del 17 aprile 2024 recante “Istruzioni operative Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;

VISTO il PTOF 2022/2025;

VISTO L’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’unità di missione per il PNRR prot. 0142655 del 12/10/2024 che rappresenta la formale autorizzazione dell’avvio delle attività che dovranno concludersi entro il 15/09/2025



VISTA la delibera n. 86 del 11/11/2024 di approvazione e attuazione del p

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 29/01/2024 di appro  
 finanziario 2024;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 in via di approvazione;

VISTA l'assunzione in bilancio prot. n. 8154 del 11/11/2024;

VISTA la necessità di necessità di reperire figure per l'attuazione delle attività previste dal progetto "Una scuola per tutti"  
 di cui al D.M. 19/2024 e relative Istruzioni operative sopra richiamati;

RILEVATA la necessità di istituire un Team per la prevenzione della dispersione scolastica per effettuare le rilevazioni  
 degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei  
 loro fabbisogni, progettare e gestire gli interventi necessari per contrastare e prevenire la dispersione scolastica;

**Determina**

**Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum vitae, per la selezione delle  
 seguenti figure professionali:

<b>RUOLO</b>	<b>FIGURE RICHIESTE</b>	<b>ORE IMPEGNO COMPLESSIVO</b>	<b>COMPENSO ORARIO L.S.</b>
Componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica PNRR D.M. 19/2024 Progetto "Una scuola per tutti"	n.2 docenti interni all'istituzione scolastica	88	34,00

**Art.2 Compiti oggetto dell'incarico**

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica deve avere al suo interno preferibilmente docenti con comprovata  
 esperienza nella gestione organizzativa, nella progettazione di percorsi formativi e nella gestione delle piattaforme  
 PNRR/PON. Il Team si occuperà di effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già  
 abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progettare e gestire gli interventi di  
 riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorderà, anche tramite tavoli di  
 lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del  
 volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.  
 Supporta il Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi; ove prevista, cura la gestione  
 della piattaforma dedicata del PNRR; monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti; cura l'eventuale  
 documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di  
 sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

**Articolo 3– Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano  
 l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel  
 casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si  
 impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con  
 l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la  
 presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione,  
 sarà motivo di esclusione dalla selezione.



- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

- Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste i titoli culturali e le esperienze professionali indicate nella tabella sottostante :

	<b>Criteri di selezione</b>	<b>Punti</b>
	<b>TITOLI CULTURALI</b>	
1	Laurea magistrale fino a 104 punti 7 105 _ >110 punti 8 110 e lode punti 10	Punti 7 Punti 8 Punti 10
2	Altra laurea, differente dal titolo di accesso all'insegnamento	Punti 2
3	Superamento di pubblici concorsi e relativo inserimento in graduatorie di merito (per ciascun titolo, fino a un massimo di 3)	Punti 2 per ogni concorso max 6 Punti
4	Master di primo o secondo livello nelle materie attinenti all'attività richiesta	Punti 4 per ogni corso max 12 Punti
5	Master di 1° o 2° livello in materie <b>non</b> attinenti all'attività richiesta	Punti 1 max 2
6	Corso di perfezionamento in materie attinenti all'attività richiesta	Punti 2 per ogni corso max 8
7	Corso di perfezionamento in materie <b>non</b> attinenti l'attività richiesta	Punti 1 max 3
8	Partecipazione a corsi di formazione, organizzati da soggetti qualificati e /o 8 enti accreditati su tematiche inerenti l'attività da svolgere , della durata di > 40 ore = 4p da 30 a 39 = 3p da 20 a 29 = 2 da 10 a 19 = 1 max 4 p.	Punti 4 Punti 3 Punti 2 Punti 1
		Max 4 punti
10	Competenze informatiche certificate (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, TABLET, IC3, CISCO, PEKIT, LIM (per ciascun titolo, non equivalente, fino a un massimo di 3)	Punti 2 per ogni corso max 6 Punti
12	Diplomi di SPECIALIZZAZIONE in materie attinenti all'attività richiesta punti 1 per ogni diploma di specializzazione max 3	Punti 3
13	Pubblicazioni attinenti l'attività richiesta	1 punti per ogni pubblicazione - max 6 Punti
14	Esperienza professionale Funzione strumentale, esperto in	punti 2 per ogni esperienza - max 20



	progetti PON, POR, PNRR relativi alla finalità del progetto	
15	Esperienza professionale Gestione di piattaforme : GPU, PNRR , INDIRE	Punti 2 per ogni esperienza - fino a max 8 punti
16	Esperienza professionale Animatore digitale Team digitale	Punti 10

#### Articolo 5– Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di mesi 8 a decorrere dal 20 Gennaio 2025.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 3.025,37 (Euro tremilaventicinque/37), inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato previo accreditamento delle risorse, come specificato nello schema di lettera di incarico.

#### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del 16/01/2025, a mezzo mail al seguente indirizzo [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it)

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato “A” e “B”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 **debitamente firmato**.
2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### Articolo 9– Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione dell’incarico/degli incarichi attraverso l’*iter* descritto di seguito:
  - i. ricognizione del personale interno all’Istituzione
  - ii. attribuzione di un solo incarico secondo la posizione in graduatoria



## Art. 10 Cause di esclusione

Sono cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine e/o in modalità diverse da quelle indicate all'art.7;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e/o privo di firma
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti

## Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Ennio Galice, con sede in Civitavecchia (RM) presso Via Toscana n. 2 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Ennio Galice, individuato con Prot. n. 2773 del 05/04/2024 è Vargiu Scuola srl raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### Articolo 13 – Responsabile del procedimento



**I. C. ENNIO GALICE**  
**C.F. 91038380589 C.M. RMIC8B900G**

A6731B4 - Segreteria Galice

Prot. 0000148/LI del 09/01/2025 15:45

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Angela Fato, in qualità di dirigente scolastico pro-tempore e-mail istituzionale [rmic8b900g@istruzione.it](mailto:rmic8b900g@istruzione.it), PEC [rmic8b900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b900g@pec.istruzione.it), numero di telefono [076631482](tel:076631482)

### Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic\\_ExtV2.aspx?CF=91038380589](https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=91038380589), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea, al seguente link: [https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer\\_id=de9b514f-28ba-4b08-9a42-95c7c387c850&PID=99fd3daa-a0ae-41bb-8bbd-85bc5709d374](https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV3.aspx?Customer_id=de9b514f-28ba-4b08-9a42-95c7c387c850&PID=99fd3daa-a0ae-41bb-8bbd-85bc5709d374)
2. .

### Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Fato

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Autodichiarazione dei titoli
- **All. C:** Dichiarazione di insussistenza conflitti



*Allegato A all'Avviso – Modello di domanda di partecipazione*

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*Codice Avviso:* M4C1I2.1-2023-1222

*Codice Progetto:* M4C1I2.1-2023-1222-P-42432

*Titolo del Progetto:* “Una scuola per tutti “

**CUP:** J34D21001380006



Il/la **sottoscritto/a** \_\_\_\_\_ **nato/a** a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ **residente a** \_\_\_\_\_ **Provincia**  
**di** \_\_\_\_\_ **Via/Piazza** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
**Codice Fiscale** \_\_\_\_\_, **in qualità di**  
\_\_\_\_\_

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

### **DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- x. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- xi. avere il godimento dei diritti civili e politici;



- xii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico e
- xiii. possedere l' idoneità fisica allo svolgimento delle selezioni di cui alla presente procedura di selezione si riferisce;
- xiv. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- xv. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- xvi. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- xvii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- xviii. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- xix. possedere il seguente titolo accademico o di studio;
- xx. ....  
 .....

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegato B all' Avviso – Autodichiarazione titoli**

Autodichiarazione dei titoli ai sensi del DPR 445/2000

Il candidato..... dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali

	<b>Criteri di selezione</b>	<b>Punti</b>	<b>A cura del candidato</b>	<b>A cura della commissione</b>
	<b>TITOLI CULTURALI</b>			



1	Laurea magistrale fino a 104 punti 7 105 >110 punti 8 110 e lode punti 10	Punti 7 Punti 8 Punti 10		
2	Altra laurea, differente dal titolo di accesso all'insegnamento	Punti 2		
3	Superamento di pubblici concorsi e relativo inserimento in graduatorie di merito (per ciascun titolo, fino a un massimo di 3)	Punti 2 per ogni concorso max 6 Punti		
4	Master di primo o secondo livello nelle materie attinenti all'attività richiesta	Punti 4 per ogni corso max 12 Punti		
5	Master di 1° o 2° livello in materie <b>non</b> attinenti all'attività richiesta	Punti 1 max 2		
6	Corso di perfezionamento in materie attinenti all'attività richiesta	Punti 2 per ogni corso max 8		
7	Corso di perfezionamento in materie <b>non</b> attinenti all'attività richiesta	Punti 1 max 3		
8	Partecipazione a corsi di formazione, organizzati da soggetti qualificati e /o 8 enti accreditati su tematiche inerenti l'attività da svolgere, della durata di > 40 ore = 4p da 30 a 39 = 3p da 20 a 29 = 2 da 10 a 19 = 1 max 4 p.	Punti 4 Punti 3 Punti 2 Punti 1		
		Max 4 punti		
10	Competenze informatiche certificate (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, TABLET, IC3, CISCO, PEKIT, LIM (per ciascun titolo, non equivalente, fino a un massimo di 3)	Punti 2 per ogni corso - max 6 Punti		
12	Diplomi di SPECIALIZZAZIONE in materie attinenti all'attività richiesta punti 1 per ogni diploma di specializzazione	Punti 3		
13	Pubblicazioni attinenti l'attività richiesta	Punti 1 per ogni pubblicazione max 6 Punti		
14	<b>Esperienza professionale</b> Funzione strumentale, esperto in progetti PON, POR, PNRR	Punti 2 per ogni esperienza max 20		
15	<b>Esperienza professionale</b> <b>Gestione di piattaforme : GPU, PNRR, INDIRE</b>	Punti 2 per ogni esperienza fino a max 8 punti		
16	<b>Esperienza professionale</b> <b>Animatore digitale</b> <b>Team digitale</b>	Punti 10		
		Totale		

Firma  
Il candidato



**I. C. ENNIO GALICE**  
**C.F. 91038380589 C.M. RMIC8B900G**

A6731B4 - Segreteria Galice  
La Commissione  
Prot. 0000148/U del 09/01/2025 15:45

### Allegato C all'Avviso - Dichiarazione

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**  
**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
**Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle**  
**scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di**



**Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222**  
**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42432**  
**Titolo del Progetto: "Una scuola per tutti"**  
**CUP: J34D21001380006**

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE**

**(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

La sottoscritta ..... nata a ..... , in data .....  
....., C.F....., in servizio presso codesta Istituzione scolastica, con la  
qualifica di .....in relazione all'incarico di  
.....

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

**DICHIARA**

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di .....:
  - i. non coinvolge interessi propri;
  - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

- iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni, titolari di incarichi di agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

 I. C. ENNIO GALICE  
C.F. 91038380589 C.M. RMIC8B900G  
A6731B4 - Segreteria Galice  
n. riconoscite, comitati,  
Prot. 0000148/U del 09/01/2025 15:45  
Genere U urgente;

Civitavecchia lì

IL DICHIARANTE

---